

COMUNE DI BRONTE

AREA IV-Sociale e pubblica istruzione

DETERMINAZIONE

NUMERO 107 DEL 29-05-2018

Oggetto: Annullamento in autotutela della procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, approvata con Determina n. 417 del 30.12.2017 e pubblicata tramite MEPA (gestito da Consip) con la RDO n. 1936176 del 24.04.2018 per l'affidamento delle azioni B1A e B2A del progetto S.I.A. finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul FSE programmazione 2014-20120 PON Inclusionione per un importo di Euro 258.989,25 oltre IVA al 5%. Riapprovazione e ripubblicazione avviso di gara.

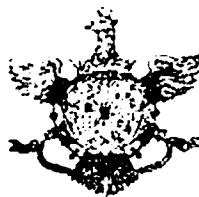
IL CAPO DELLA AREA IV-Sociale e pubblica istruzione

Richiamata la propria Determina n. 417 del 30.12.2017 con la quale è stata approvata la procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs n. 50 del 18.04.2016 tramite MEPA (gestito da Consip) con lettera aperta a tutti gli operatori abilitati su MEPA nella categoria " Servizi Sociali" per l'affidamento delle azioni B1A e B2A del progetto S.I.A. finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul FSE programmazione 2014-20120 – PON Inclusionione " Proposte di Intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusionione Attiva (S.I.A) per un importo di € 258.989,25 oltre IVA al 5% ;

Considerato che in data 24.04.2018 è stata creata su MEPA la RDO n. 1936176 ed è stata pubblicata la lettera d'invito a tutti gli operatori abilitati su MEPA alla categoria " Servizi Sociali" a partecipare alla predetta gara fissando il termine di presentazione delle offerte in data 14.05.2018 e il 07.07.2018 la data per la richiesta di chiarimenti esplicativi della gara in oggetto;

Preso atto che entro la predetta data una Società Cooperativa Sociale partecipante alla gara, in data 07.05.2018, ha inserito su MEPA una richiesta di chiarimenti con la quale ha sottolineato che la Regione Sicilia negli anni 2016 e 2017 non ha pubblicato bandi per l'espletamento di tirocini extracurriculari per cui ha prospettato che sarebbe stato impossibile poter inserire nell'offerta il fatturato relativo a tali interventi per gli anni 2016 e 2017;

Preso atto, inoltre, che questa stazione appaltante, nella stessa data del 07.05.2018, in risposta alla predetta richiesta, in modo errato, ha pubblicato per tutti gli operatori il seguente comunicato: "Considerato che per le annualità 2016 e 2017 la Regione Siciliana non ha emanato commesse tali da garantire un'ampia partecipazione dei potenziali offerenti, si precisa che per i tirocini extracurriculari, a rettifica di quanto previsto al punto 12 a2) si dispone che il fatturato annuo minimo da prendere in considerazione per l'azione B2a (Tirocini extracurriculari) oltre agli anni previsti dal bando (2015,2016 e 2017), sono validi anche gli importi dichiarati in un triennio compreso tra il 2013 e il 2017.Di conseguenza anche per la capacità tecnico professionale prevista al punto 12 b1 (limitatamente ai tirocini extracurriculari) si possono presentare attestazioni per servizi identici per



COMUNE DI BRONTE

il predetto periodo di cui sopra. Coloro che parteciperanno alla presente gara dovranno dichiarare il triennio di riferimento continuativo (es dal 2013 al 2015 oppure dal 2015 al 2017 o ancora dal 2014 al 2016)";

Osservato che il predetto comunicato, pur nell'intento di garantire la più ampia partecipazione degli operatori ha modificato i requisiti e le condizioni per la partecipazione alla gara che erano stati fissati in modo inderogabile dal bando di gara in contrasto con il principio normativo che le prescrizioni contenute nel bando di gara "*costituiscono la lex specialis della gara stessa, la quale vincola non solo i concorrenti ma anche la stessa amministrazione, la quale non dispone di alcun margine di discrezionalità nella loro concreta attuazione nè può disapplicarle neppure nel caso in cui talune di esse risultino inopportune, salva la possibilità di far luogo, nell'esercizio del potere di autotutela, all'annullamento d'ufficio del bando*". (Cons. Stato Sez. IV. 29 gennaio 2008 n. 263);

Dato atto che in conseguenza, esistono nella fattispecie i presupposti per avvalersi del potere di annullamento in autotutela riconosciuto alla P.A. che rappresenta una delle manifestazioni tipiche del potere amministrativo, direttamente connesso ai criteri costituzionali di imparzialità e buon andamento della funzione pubblica;

Ritenuto, pertanto, per le anzidette motivazioni procedere all'annullamento in autotutela della procedura negoziata in oggetto, provvedendo contestualmente all'indizione di una nuova procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs n. 50 del 18.04.2016 tramite MEPA (gestito da Consip) con lettera aperta a tutti gli operatori abilitati su MEPA nella categoria " Servizi Sociali" per l'affidamento delle azioni B1A e B2A del progetto S.I.A. finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul FSE programmazione 2014-20120 – PON Inclusione " Proposte di Intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (S.I.A.) per un importo di € 258.989,25 oltre IVA al 5% ;

Dato atto che per la predetta motivazione è stato predisposto il bando di gara e il capitolato d'appalto contenente i requisiti, i termini e le condizioni per la partecipazione alla gara d'appalto di che trattasi, al fine di assicurare la massima partecipazione da parte di tutti gli operatori aventi i requisiti di legge, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità così come stabilito dal vigente codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 2016 ;

Viste la Determina n. 323 del 31.12.2016 e la Determina n. 352 del 20.12.2017;

VISTA la L.R. 48/91;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n.12 del 02.05.2017 con il quale sono state attribuite le posizioni organizzative;

DETERMINA

1. Per i motivi di cui in espositiva, annullare in autotutela la procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs n. 50 del 18.04.2016, approvata con Determina n. 417 del 30.12.2017 e pubblicata tramite MEPA (gestito da Consip) con la RDO n. 1936176 del 24.04.2018, per l'affidamento delle azioni B1A e B2A del progetto S.I.A. finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul FSE programmazione 2014-2020 per un importo di € 258.989,25 oltre IVA al 5% e di portare in economia la somma impegnata con lo stesso atto;

2. Indire nuova procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs n. 50 del 18.04.2016, con lettera aperta a tutti gli operatori abilitati su MEPA nella categoria " Servizi Sociali" per l'affidamento delle azioni B1A e B2A del progetto S.I.A. finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul FSE programmazione 2014-20120 – PON Inclusione " Proposte di Intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (S.I.A.) per un importo di € 258.989,25 oltre IVA al 5% ;

3. Approvare il bando di gara e il capitolato d'appalto contenente i requisiti, i termini e le condizioni per la partecipazione alla gara d'appalto di che trattasi, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed



COMUNE DI BRONTE

imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità così come stabilito dal vigente codice dei contratti di cui al predetto Decreto Legislativo n. 50 del 2016:

4. Far fronte alla spesa di € 271.938,71 (Inclusa Iva) nel modo appresso indicato :

- Anno 2018 - per € 141.429,13 con imputazione della stessa alla missione 12 programma 04 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale" del corrente bilancio in corso di formazione macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.99.999 cap. 2953/50 PEG in corso di formazione avente per oggetto "Progetto sul fondo sociale Europeo Programma Operativo Nazionale (PON) - Inclusione - proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno Inclusione Attiva (S.I.A) - Finanziamento statale", giusto impegno spesa assunto con Determina n. 323 del 31.12.2016;

- Anno 2018 - per € 65.254,79 con imputazione della stessa alla missione 12 programma 04 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale" del corrente bilancio in corso di formazione macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.99.999 cap. 2953/50 PEG in corso di formazione avente per oggetto "Progetto sul fondo sociale Europeo Programma Operativo Nazionale (PON) - Inclusione - proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno Inclusione Attiva (S.I.A) - Finanziamento statale", giusto impegno spesa assunto con Determina n.352 del 20.12.2017;

- Anno 2019 - per € 65.254,79 con imputazione della stessa alla missione 12 programma 04 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale" del bilancio 2019 macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.99.999, giusto impegno spesa assunto con Determina n.352 del 20.12.2017;

3 .Inviare la presente al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità;

4. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità;

5. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1^ livello "Provvedimenti" sottosezione di 2^ livello "Provvedimenti dirigenti", voce "determine";

6. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile del procedimento

Il CAPO IV AREA
MELI BIAGIO ILLUMINATO

Comune di Bronte

Provincia di Catania

Allegato all'atto 107 del 29.05.2018

Responsabile MELI BIAGIO – 4/Area

SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.55 comma 5° della L. 08.06.1990 n.142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

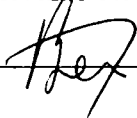
N. 997/2017 per Euro 141.429,13 esercizio 2018 cap. 2953/50 Competenza 2018
N. 903/2016 per Euro 65.254,79 esercizio 2018 cap. 2953/50 Competenza 2018
N. 903/2016 per Euro 65.254,79 bilancio 2019

Parere sulla regolarità contabile e attestazione
copertura finanziaria

“ Accertata la regolarità contabile, la
disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura
finanziaria si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49) .

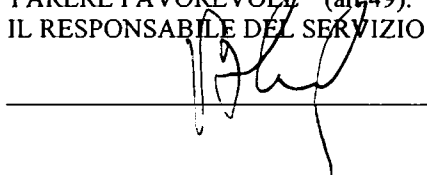
IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Parere sulla regolarità tecnica

“Accertata la regolarità tecnica dell'atto , per
quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE “ (art.49).
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO





COMUNE DI BRONTE

Prov. di Catania

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N 15



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI



DIREZIONE GENERALE PER L'INCLUSIONE E
LE POLITICHE SOCIALI

PON
INCLUSIONE

Lettera d'Invito aperta a tutti gli operatori abilitati sul Mepa alla categoria "Servizi Sociali"

Procedura negoziata senza pubblicazione del Bando ai sensi degli artt. n. 35 c.1 lett. d) e n. 36 c.2 e 58 del Dlgv.n.50/2016 tramite sistema MEPA (R.d.O.) per l'affidamento delle azioni B1A;B1B; B2A del Progetto SIA finanziate a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione attiva (SIA)

C.I.G. 7509272F46 CUP : D91H17000220006

ENTE APPALTANTE : COMUNE di Bronte prov. Catania via A. Spedalieri 40, Area Servizi Sociali P. I.V.A. 00291400877 tel. 095/7747452 pec protocollo.generale@brontepec.e-etna.it

2 PROCEDIMENTO DI GARA: Procedura telematica tramite sistema MEPA www.acquistinretepa.it; si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema ai sensi degli artt.n. 35 c.1 lett.d) e n. 36 c.2 e 58 del Dlgv.n.50/2016; Il criterio di aggiudicazione del servizio è quello previsto dall'art. 95 c.3 lett. a) e c.10 (offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi indicati nella presente lettera d'invito e nel capitolato speciale d'appalto), con l'applicazione dei comma 3-4-5 dell'art. 97 dello stesso D.lgv. ai fini dell'individuazione delle offerte anomale; la gara sarà celebrata dal comune di Bronte (CT) Area Servizi Sociali nella qualità di comune capofila del D.S.S. n 15, e sarà presieduta dal Presidente della Commissione di Gara appositamente costituita.

3 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

I servizi rientrano nella Categoria servizi sociali esattamente trattasi di servizi di reinserimento professionale per nuclei familiari disagiati (CPV 85312510-7) e Servizi di assistenza sociale per bambini (CPV 85311300-5). I servizi rientrano nell'allegato IX del Dlgv.n. 50/2016.

I servizi inerenti il CPV 85312510-7 si riferiscono all'azione B.2.a del Progetto SIA

finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione attiva (SIA).

I servizi inerenti il CPV 85311300-5 si riferiscono alle azioni **B.1.a** e **B.1.b** del Progetto SIA finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione attiva (SIA).

4. IMPORTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO: Importo contrattuale € 258.989,25 oltre iva al 5% così suddiviso:

Azione B.1.a € 56.871,09 (Servizi di supporto scolastico in età scolare);

Azione B.1.b € 17.811,23 (Servizi di supporto scolastico in età prescolare);

Azione B.2.a € 184.306,93 (tirocini extracurricolari).

Per i servizi inerenti le azioni sopraesposte il costo del personale e dei tirocini (spesa incomprimibile) è pari ad euro 257.489,25; € 1.500,00 per spese di gestione e organizzazione iva esclusa al 5% su cui è ammesso il ribasso non oltre il 50% pena esclusione.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO: Comuni del Distretto S.S. n 15

6. DURATA DEL CONTRATTO: Il servizio avrà durata dall'aggiudicazione al 31/12/2019. Qualora il Ministero dovesse prorogare alla stazione appaltante la convenzione di accreditamento l'aggiudicatario gestirà il servizio sino alla conclusione delle attività progettuali con il rinnovo/ripetizione del contratto secondo la normativa vigente.

7. PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla gara gli operatori economici iscritti ed abilitati sul MEPA nella categoria "servizi sociali"; e in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgv.n.50/2016, nonché le dichiarazioni relative al possesso di ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico finanziaria di cui alla presente lettera d'invito e con l'osservanza, pena l'esclusione, di quanto disciplinato dagli artt. 45, 47, 48 D.lgv.n.50/2016.

La busta elettronica contenente i documenti amministrativi, nonché l'offerta tecnica ed economica saranno presentate dalle imprese esclusivamente mediante la procedura all'interno del MEPA inerente la RdO che sarà pubblicata dalla stazione appaltante.

Come previsto dalle Linee Guida del 25/05/2017 in tema di tirocini, approvate dalla conferenza Stato-Regioni e recepite dalla Regione Sicilia con delibera di Giunta nr 292 del 19/07/2017, nonché dalle direttive emanate dal Dipartimento regionale del Lavoro prot 34205 del 12/09/2017, risulta imprescindibile ed è **causa di esclusione**, la mancanza del requisito inerente la presenza obbligatoria di un **soggetto promotore** dei tirocini all'interno dei soggetti partecipanti alla gara, ai sensi della direttiva del Dipartimento regionale del lavoro Prot. n. 43881/USI/2013 denominata "Tirocini Formativi Direttiva applicativa linee guida del 24/012013".

8. LINGUA IN CUI LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA: italiana.

9. TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Il termine perentorio della presentazione delle offerte è descritto nel Riepilogo RDO presente sul MEPA

10. FONTE DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO IMPORTO DEI SERVIZI:
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

11. CAUZIONE e CONTRIBUTO all'ANAC. Le imprese partecipanti alla gara unitamente alla documentazione di cui ai successivi punti 12 e 13 della presente lettera d'invito, dovranno allegare, **pena l'esclusione**, cauzione provvisoria di € 5.179,78 pari al 2% dell'importo contrattuale da prestarsi, ai sensi dell'art.93 Dlgv.n.50/2016, a mezzo polizza fidejussoria bancaria od assicurativa per la validità temporale di giorni 180. L'importo del 2% potrà essere ridotto dell'ulteriore 50% se ricorrono le condizioni previste dall'art.93 c.7 del Dlgv.n.50/2016.

Inoltre dovrà allegarsi, a pena l'esclusione, impegno di un fideiussore a rilasciare, ai sensi dell'art. 93 Dlgv.n.50/2016, la fideiussione per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Copia della garanzia dovrà essere scansionata, firmata digitalmente dal legale rappresentante ed inserita all'interno della busta digitale di tipo "amministrativo".

Il contributo all'A.N.A.C. è dovuto ai sensi dell'art.1 c. 67 L. n.266 del 23.12.2005 e delle deliberazioni dell'Autorità medesima del 10.01.2007 e del 15.02.2010 e con le modalità stabilite dall'AN.A.C. Per la partecipazione alla gara, le imprese dovranno allegare alla documentazione di cui ai successivi punti 12 e 13 della presente lettera **pena l'esclusione**, ricevuta del versamento contributo ANAC pari ad euro € 20,00 codice CIG 7509272F46.

Ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata, le domande di partecipazione alla gara devono essere corredate di quanto di seguito elencato ai punti 12. e 13.

12. INFORMAZIONI RELATIVE ALLA POSIZIONE DEI PRESTATORI DI SERVIZI NONCHE' INFORMAZIONI E FORMALITA' NECESSARIE PER VALUTARE LE CONDIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO CHE DEVONO SODDISFARE:

Dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante unitamente a valido documento di riconoscimento attestante:

a. **Capacità economica:** la capacità economica e finanziaria dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art. 83.c.1 lett.b)- c.4 del D.lgv.n.50/2016 come segue:

a1) dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.p.r. 445/2000 concernente il fatturato annuo globale d'impresa realizzato in servizi socio-assistenziali non inferiore a 500.000,00 euro negli ultimi tre esercizi (2015, 2016, 2017);

a2) dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.p.r. 445/2000 concernente un importo di fatturato annuo minimo relativo alla gestione di servizi identici a quello oggetto della gara suddivisi specificatamente:

- Per L'Azione B.1.a e B.1.b (servizi di supporto scolastico) € 148.000,00 euro negli ultimi tre esercizi (2015, 2016, 2017);

- Per l'azione B.2.a (Tirocini Extracurricolari) euro 260.000,00 negli ultimi tre esercizi (2015, 2016, 2017);

Le dichiarazioni dovranno riportare i sopradescritti fatturati negli ultimi tre anni.

Saranno valutati solo i servizi affidati da enti pubblici a valere sugli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017).

Le ragioni per cui si richiede un importo minimo di fatturato sta nel fatto che il progetto inerente l'Avviso SIA del Ministero delle Politiche Sociali, non è un semplice progetto di assistenza agli utenti, ma un progetto complesso che solo le imprese con un pregresso di esperienza e quindi di fatturato possono garantire in quanto l'aggiudicatario dovrà garantire l'esistenza di molteplici servizi con operatori specializzati per il supporto agli utenti.

b. Capacità tecnica professionale:

b1) dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art. 83, comma 6, del decreto legislativo n. 50/16 mediante attestazioni rilasciate da Enti pubblici per l'esperienza maturata, nell'espletamento di almeno due servizi identici effettuati in due diversi distretti socio sanitari, nell'ultimo triennio (2015-2016-2017) o tramite dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R n. 445/2000;

Per servizi identici s'intende la gestione di progetti pubblici al cui interno sono previsti servizi educativi e tirocini extracurricolari. Vista la specificità del progetto, non saranno ritenuti idonei altre tipologie di servizi.

Deve essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione dei servizi medesimi e l'importo del corrispettivo netto e, nel caso i servizi siano stati svolti nell'ambito di un raggruppamento di soggetti, la quota riferita al soggetto concorrente.

b2) Iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 della l.r. 22/86, per la sezione minori ed inabili. Gli Enti con sede legale in altra Regione devono possedere l'iscrizione in albi analoghi, laddove previsti.

13. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma MEPA la ditta dovrà allegare la documentazione amministrativa, negli appositi spazi creati, attraverso l'inserimento di file scansionati in pdf, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente:

domanda di partecipazione alla gara con allegata:

1. Dichiarazione, firmata digitalmente e con allegato documento di riconoscimento, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui dovrà riportarsi denominazione dell'impresa, ragione sociale, partita I.V.A., sede legale, indirizzo posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo eletto per le comunicazioni, con la quale la ditta attesti:
 - a) di avere preso conoscenza del capitolato speciale d'appalto e delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta-progetto e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato l'importo contrattuale complessivo remunerativo e tale da consentire l'offerta-progetto che farà, ed inoltre, di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dalla presente lettera di invito per l'affidamento del servizio oggetto dello stesso;
 - b) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.5 della L. n° 687 dell'8.10.84, in caso di mancata stipula del contratto, e delle norme che regolano il finanziamento e l'erogazione dei servizi dati in concessione;
 - c) di non trovarsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- d) di essere disponibile ad assumere il personale nel rispetto del C.C.N.L. per i lavoratori del settore socio-assistenziale;
- e) dichiarazione resa mediante il documento di gara unico europeo ai sensi dell'art.85 c. 1 del D.Lgv. n.50/2016, che il prestatore di servizi:
 - 1. è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara d'appalto previste dall'art. 80 del D.lgv.n.50/2016 (elencando i vari punti del predetto articolo); tale dichiarazione deve essere prodotta:
 - a) imprese individuali: per il titolare e per tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;
 - b) società commerciali, cooperative, loro consorzi e associazioni:
 - per tutti i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, le cooperative, loro consorzi e le associazione nonché:
 - per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
 - per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo;
 - per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo;
- f) Di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad indicare un conto corrente con codice IBAN da utilizzare per tutte le operazioni relative al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuare esclusivamente a mezzo bonifico bancario o assegno circolare non trasferibile, e sul quale la stazione appaltante farà confluire le somme relative all'appalto, ed è consapevole che il mancato rispetto dei suddetti obblighi da parte dell'aggiudicatario comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento e che il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il rappresentante legale o uno dei dirigenti della ditta aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a criminalità organizzata.
- g) Di essere iscritti all'Albo Regionale sezioni minori ed inabili (solo per le imprese aventi sede legale nelle regioni che prevedono tale tipo d'iscrizione).

2. dichiarazione sostitutiva. resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente i dati del certificato generale del casellario giudiziario. Tale dichiarazione deve essere prodotta:

- a) imprese individuali:
per il titolare e per tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;
- b) - società commerciali, cooperative, loro consorzi e associazioni:
 - per tutti i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, le cooperative, loro consorzi e le associazioni nonché:
 - per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
 - per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo;
 - per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo;

per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative, loro consorzi e le associazioni: dichiarazione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti che la società stessa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, concordato preventivo, di cessazione di attività o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;

3) Indicazione del PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2 Delib. N. 111 del

- 20.12.2012 dell'AVPC, rilasciata dal sistema AVCPASS per la presente gara.
- 4) Dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di Legalità "C.A. Dalla Chiesa" sotto forma di atto notorio come da allegato;
 - 5) Dichiarazioni di cui al precedente punto che soddisfino i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 del D.lgv. n.50/2016;
 - 6) Copia Scansionata del Contributo Anac di cui al punto 11;
 - 7) Copia scansionata della polizza Fidejussoria di cui al punto 11.

I raggruppamenti temporanei d'impresе sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla presente gara, per gli stessi è richiesto, oltre alle dichiarazioni e/o certificazioni di cui ai punti 12 e 13 della presente lettera, quanto previsto dagli artt.45 c.2 lett.e) – 47-48 del D.lgv.n.50/2016. Tutte le imprese dell'RTI dovranno essere iscritte al *MEPA categoria "servizi sociali"*; i Consorzi sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla presente gara e sono richieste le dichiarazioni e/o certificazioni di cui ai punti 12 e 13 della presente lettera, sia da parte del Consorzio sia da parte della ditta socia individuata dal Consorzio per la realizzazione del servizio; inoltre, i Consorzi dovranno allegare elenco aggiornato delle ditte socie e consorziate.

I dichiaranti dovranno, **pena l'esclusione**, firmare digitalmente ciascun documento e allegare, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, un proprio documento di identità in corso di validità.

La stazione appaltante si riserva di chiedere quanto previsto all'art.85 c.5 del D.Lgv.n.50/2016 in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati e di richiedere direttamente ai sensi del D.P.R. 445/2000 la documentazione relativa alle dichiarazioni rese.

AVVALIMENTO. In attuazione del disposto dell'art. 89 del D.Lgs.50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Le Ditte partecipanti alla presente RDO dovranno presentare, entro la data indicata al punto 9 della presente lettera d'invito, la propria offerta esclusivamente sul portale www.acquistinretepa.it attraverso le procedure telematiche gestite da Consip unitamente ai documenti e dichiarazione di cui ai punti 11-12-13:

- A) **Offerta - progetto**, redatta in lingua italiana e in regola con le leggi sul bollo, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da altro soggetto munito di poteri di firma, da dimostrare mediante idonea documentazione, che dovrà essere redatta su apposita scheda conformemente alla scheda allegata alla presente lettera d'invito e rispettando in ordine a quanto in essa previsto ai punti a) b) c);

In presenza di caratteristiche tecniche non valutabili automaticamente dal sistema Consip e della necessità di assegnare punteggi, questi ultimi saranno lasciati in carico della Commissione e disciplinati all'interno della presente lettera.

Il concorrente dovrà fornire un Progetto tecnico dettagliato (max 20 pagine in formato A4 carattere Times New Roman, dimensione n.12 interlinea 1,5). Il progetto dovrà contenere l'indicazione coerente con le voci di attribuzione dei punteggi sottoclenati; il progetto dovrà essere siglato in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante, in caso di ATI, Consorzio, ATS dai legali rappresentanti delle associate o consorziate. Il punteggio relativo all'offerta tecnica-gestionale sarà attribuito in base alle seguenti aree di valutazione:

a. Descrizione del servizio educativo azione B1a – max 20 punti (venti):

- descrivere metodologia e teoria di riferimento del servizio educativo proposto indicando tempi ed azioni. Verranno valutate nel complesso nr. 2 proposte migliorative per un totale max di 10 punti a singola proposta e specificatamente da 0-10 punti ogni proposta;

b. Descrizione delle modalità di realizzazione dell'azione B1b max 15 punti (quindici):

La proposta dovrà descrivere analiticamente le modalità organizzative dell'azione e riceverà un punteggio variabile da 0 a 15. Max una proposta. Particolare attenzione verrà data alla chiarezza espositiva ed alla linearità organizzativa.

c. Descrizione delle modalità di realizzazione dell'azione B2a max 20 punti (venti):

Verranno valutate nel complesso nr. 2 proposte migliorative per un totale max di 10 punti a singola proposta e specificatamente da 0-10 punti ogni proposta;

d. documentazione tecnica max punti 25 distribuiti come segue:

- **esperienza e la professionalità maturata negli ultimi tre anni (2015-2016-2017), nella gestione di servizi in favore di disabili e/o minori affidati da Istituzioni pubbliche e quindi in rapporto di convenzione con queste ultime, max di punti 6.** L'esperienza dovrà essere dimostrata mediante certificazione rilasciata dall'Ente pubblico affidatario del servizio riportante i periodi e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio, saranno attribuiti 2 punti per ogni anno di servizio dal 2015 al 2017 o frazione pari o superiore a 9 mesi.

- Esperienza e professionalità maturata negli ultimi tre anni (2015-2016-2017),

esclusivamente nella gestione di servizi educativi affidati da Istituzioni pubbliche e quindi in rapporto di convenzione con queste ultime max punti 9 (nove). L'esperienza dovrà essere dimostrata mediante certificazione rilasciata dall'Ente pubblico affidatario del servizio riportante i periodi e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio, saranno attribuiti 3 punti per ogni servizio gestito dal 2015 al 2017 di durata annuale o frazione pari o superiore a 9 mesi.

- Esperienza e professionalità maturata negli ultimi due anni (2016-2017),

esclusivamente nella gestione di servizi di intermediazione del lavoro e specificamente nell'inserimento/reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati attraverso tirocini extracurricolari max punti 10 (dieci). L'esperienza dovrà essere dimostrata mediante certificazione rilasciata dall'Ente pubblico affidatario del servizio riportante i periodi e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio. Tale esperienza non sarà valutata cumulativamente. Saranno attribuiti 5 punti per ogni servizio gestito dal 2016 al 2017 di durata annuale o frazione pari o superiore a 9 mesi.

Per attestare l'esperienza sopraesposta è possibile autocertificare ai sensi del DPR 445/2000, la stazione appaltante procederà agli accertamenti e verifiche prima dell'aggiudicazione definitiva.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 48/80 punti, nel senso che i concorrenti i cui progetti non raggiungeranno la predetta somma non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica e, quindi, saranno esclusi.

B) Offerta economica, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta o da altro soggetto munito di poteri, da dimostrare mediante idonea documentazione.

Dovrà essere formulata con ribasso in valore assoluto (cioè in euro espresso sia in cifre che in lettere), con due cifre decimali, sull'importo soggetto a ribasso, meglio specificato al precedente punto 4, in regola con le leggi sul bollo. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente.

Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica sarà di punti 20.

Per la valutazione di tale elemento i concorrenti esprimeranno un ribasso in valore assoluto sull'importo posto a b.a., secondo le modalità sopra indicate.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica la commissione giudicatrice utilizzerà il criterio di assegnare alla ditta che avrà offerto il ribasso più elevato il punteggio massimo di 20 punti;

Agli altri ribassi offerti dalle altre ditte saranno attribuiti i relativi punteggi mediante la seguente formula : $X = \frac{P_i \times C}{P_o}$

Ove: **X** è il punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;
P_i è il ribasso percentuale formulato dal concorrente iesimo;
C è il punteggio massimo prefissato (= 20 punti);
P_o è il ribasso percentuale massimo offerto;

Per la verifica delle offerte anormalmente basse saranno adottati i criteri di verifica di cui agli art. 97 del D.lgv. 50/16.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**quella che avrà conseguito il maggior punteggio**) valutabile in base agli elementi che insieme costituiranno il punteggio massimo attribuibile ad ogni offerta-progetto e ad ogni offerta-economica, da parte della Commissione di gara, in conformità al capitolato d'appalto.

b. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA:

procedura telematica tramite sistema MEPA

si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema d'invito ai sensi dell'art.35 c.1.lett. d) e 36 c.2 lett.b) Decr. Legv. N.50/2016.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del sistema e-Procurement per le Amministrazioni MePa- Procedura di acquisto tramite R.d.O. aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le disposizioni dei suddetti Manuali integrano, ove applicabili, le disposizioni della presente lettera. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente lettera e del capitolato prevarranno queste ultime.

La Commissione nella prima seduta esaminerà e verificherà la documentazione relativa alla qualificazione delle ditte partecipanti e all'ammissione delle stesse alla gara, nonché procederà alla definizione del procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto indicato al c.9 art.83 del Codice.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica. Dopo avere esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi. Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione invierà tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche. Dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica verrà determinato il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta e sulla base del risultato verrà stilata una graduatoria e si procederà all'aggiudicazione provvisoria al candidato che avrà ottenuto maggiore punteggio complessivo.

In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta della ditta che avrà ottenuto punteggio

maggiore nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico. Poiché il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa si procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art.97 del Codice.

L'Amministrazione, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Si rammenta che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, come sancito dall'art.97 c.6 del Codice.

Si rinvia sempre all'art.97 del Codice per il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia fornito idonea documentazione e che risulti in possesso, da accertamento effettuato d'ufficio, di tutti i requisiti generali dichiarati.

La verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata mediante il sistema AVCPASS.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte, anche da altri concorrenti.

Una volta che l'aggiudicazione è divenuta efficace il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePa con l'invio a sistema del Documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa deve essere redatta e trasmessa al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre :

1. una busta virtuale contenente l'istanza di partecipazione unitamente alle dichiarazioni e documentazione, attestanti i requisiti di partecipazione meglio descritti ai punti 11-12-13 della presente lettera.

2. una busta virtuale contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale come da scheda offerta allegata alla presente lettera.

3. una busta virtuale contenente l'offerta economica che deve esplicitare la percentuale di ribasso da applicare al prezzo a base d'asta posto a ribasso.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

c. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta rimasta in gara. Le ditte partecipanti alla gara sono vincolate dalle proprie offerte per giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione. Le spese contrattuali sono a carico della Ditta aggiudicataria. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati in fase di richiesta da parte della ditta di essere ammessa a partecipare alla gara.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo; inoltre, si riserva di non affidare il servizio o di revocarlo in qualsiasi momento in caso venire meno del finanziamento o parte di esso o per

ragioni di pubblico interesse.

Avvertenze

- a) La mancanza dei seguenti documenti darà luogo all'esclusione dalla gara: offerta tecnica- offerta economica-cauzione provvisoria con impegno alla stipula della cauzione definitiva-; inoltre, ai sensi degli artt.75 e 76 del D.p.R.445/2000 , la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione di partecipazione alla gara.
- b) La Stazione Appaltante, il sistema MEPA e il Gestore del Sistema sono esonerati da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
- c) Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte e nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti e previsti ai punti 11, 12, e 13 della presente lettera d'invito, fatti salvi i documenti ritenuti formali ai sensi dell'art.83 c.9 del Dlgn.n.50/2016 la cui mancanza potrà essere sanata ai sensi del medesimo articolo tramite una richiesta della stazione appaltante da evadere entro 5 giorni da parte dell'operatore con il contestuale pagamento di una sanzione dello 0.1% dell'importo contrattuale, ossia € 259.
La mancanza o carenza di documenti all'interno dell'offerta tecnica o economica non potrà essere sanata e neppure integrata.
- d) si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta;
- e) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- f) la Ditta aggiudicataria, dopo l'aggiudicazione, è tenuta, nel termine fissato dall'ufficio contratti, pena la decadenza dell'appalto, ad eseguire il versamento del deposito per le spese contrattuali nella misura che sarà all'uopo indicata e dovrà produrre la documentazione richiesta.
- g) La Ditta aggiudicataria prima della firma del contratto dovrà produrre la cauzione nella misura stabilita al punto 11 della presente lettera d'invito e del capitolato speciale d'appalto e con le modalità previste dall'art. 1 della legge 10 giugno 1982, n. 348;
- h) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto e allo svolgimento della gara con tutti gli oneri fiscali relativi.

Si avverte che gli appaltatori che forniscono notizie non corrispondenti al vero sono passibili delle sanzioni di legge;

L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora lo ritenga opportuno per ragioni di pubblico interesse.

Si rende noto che la presente lettera d'invito:

- è stata approvata con determinazione del responsabile del settore atto n. 107 del 29/05/2018;
- Sarà pubblicata sul MEPA per nr. giorni 20
- Responsabile del Procedimento Dott. Biagio Meli dirigente Area Servizi Sociali

Luogo Bronte data

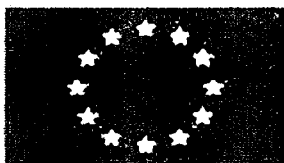
Il Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Bronte/RUP
Dott. Biagio Meli



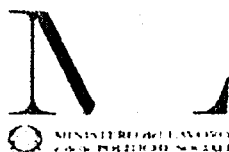
COMUNE DI BRONTE

Prov. di Catania

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N 15.



Unione europea
Fondo Sociale Europeo



DIREZIONE GENERALE PER L'INCLUSIONE E
LE POLITICHE SOCIALI

PON
INCLUSIONE

Capitolato Speciale d'Oneri per l'affidamento delle azioni B.1.a, B.1.b; B.2.a del Progetto SIA finanziate dal Ministero delle Politiche sociali a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione attiva (SIA)

C.I.G. 7509272F46 CUP : D91H17000220006

Art.1- Oggetto dell'appalto

Gestione delle azioni relative al progetto PON – SIA (Sistema di Inclusione Attiva) per ciò che concerne la gestione ed organizzazione delle azioni progettuali B.1.a, B.1.b; B.2.a di cui alle linee guida e documenti ministeriali che si allegano al presente capitolato e che ne fanno parte integrante.

Art. 2 – Destinatari

Il servizio sarà rivolto ai cittadini aventi la residenza all'interno del Distretto socio sanitario 15 aventi i seguenti requisiti:

- Destinatari/ percettori della carta SIA/REI e rispettivi nuclei familiari;

Art.3 – Descrizione e Svolgimento del servizio

Prioritariamente l'impresa aggiudicataria dovrà gestire:

- a) Rendicontazione e valutazione dello stato di avanzamento progettuale per le azioni di propria competenza;
- b) Attivazione dei tirocini extracurricolari previsti nell'azione B.2.a (circa 42 tirocini);

- c) Pubblicizzazione delle azioni di competenza sul progetto SIA;
- d) Realizzazione di interventi educativi domiciliare derivanti dalle azioni a valere sul progetto Sia finanziato dal Ministero delle Politiche sociali al distretto D15 e precisamente all'azione **B.1.a (Servizi di supporto scolastico in età scolare)** e **B.1.b (Servizi di supporto scolastico in età prescolare)**.

In merito ai tirocini extracurricolari (azione B.2.a) il soggetto promotore ai sensi del punto 7 della lettera di invito avrà i seguenti compiti:

- 1) Collaborare in maniera assidua e costante con l'equipe multidisciplinare del distretto socio sanitario 15 che si occuperà dei progetti personalizzati da cui scaturiscono i tirocini extracurricolari;
- 2) Collaborare con il centro dell'impiego di Bronte per tutto ciò che concerne la corretta gestione e monitoraggio delle imprese ospitanti e tirocinanti beneficiari dell'azione;
- 3) Coadiuvare i servizi sociali del Comune di Bronte per una migliore promozione del progetto e per creare un elenco delle imprese ospitanti consone agli obiettivi di inserimento/reinserimento al lavoro dei soggetti beneficiari del tirocinio extracurricolare;
- 4) Nominare un Tutor per ogni Tirocinante;
- 5) Accertare i requisiti di legge degli enti ospitanti ai sensi delle direttive regionali;
- 6) Redigere le convenzioni, il progetto formativo e rispettare ogni altro adempimento di sua competenza previsto per i tirocini extracurricolari, tenuto conto dei progetti personalizzati redatti dai servizi sociali del comune di Bronte;
- 7) La durata di ogni singolo tirocinio sarà di sei mesi con un calendario lavorativo redatto in virtù della normativa sui tirocini extracurricolari di comune accordo con l'equipe dei servizi sociali che si occupa del progetto personalizzato. Ad ogni Tirocinante l'impresa aggiudicataria assegnerà euro **4.608,06** al lordo dell'iva che l'aggiudicataria fatturerà al comune di Bronte e a lordo delle spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro - visite mediche, il pagamento delle spese sostenute per oneri assicurativi - INAIL, ecc.)

Art.4 -Personale e Mansionario:

B.1.a (Servizi di supporto scolastico in età scolare)	<p>L'azione prevede l'impiego di 2 Educatori in possesso di laurea in scienze dell'educazione o equipollente che verranno impiegati nel servizio educativo domiciliare rivolto ai minori in età scolare e alle loro famiglie inseriti nel progetto SIA;</p> <p>L'azione prevede inoltre: 1 Coordinatore (dei due di cui sopra) con laurea magistrale in discipline sociali. La funzione del coordinatore sarà quella di supportare il servizio educativo predisponendo l'organizzazione territoriale degli interventi socio-educativi, coordinando le attività degli operatori coinvolti e coadiuvare l'equipe multidisciplinare dei servizi sociali. Il Coordinatore si occuperà all'occorrenza anche dell'azione B.1.b.</p>
--	---

B.1.b (Servizi di supporto scolastico in età prescolare).	L'azione prevede l'impiego di 1 Educatori in possesso di laurea in scienze dell'educazione o equipollente che verranno impiegati nel servizio educativo domiciliare rivolto ai minori in età prescolare e alle loro famiglie inseriti nel progetto SIA;
B 2 a Tirocini extracurricolari	L'azione, prevede l'impiego di: 1 tutor nominato dal soggetto promotore per ogni tirocinio attivato avente le funzioni previste dalla normativa nazionale e regionale sui tirocini extracurricolari: L'impresa aggiudicataria provvederà ad inserire nel progetto formativo anche i tutor aziendali nominati dalle imprese ospitanti.
Mansionario comune a tutte le azioni	L'impresa aggiudicataria avrà cura di gestire tutte le azioni ed i progetti personalizzati forniti dall'equipe dei servizi sociali che si occupano del progetto SIA, nel rispetto delle disposizioni di legge e del progetto finanziato e delle relative linee guida che fanno parte integrante del presente capitolato. L'aggiudicataria è tenuta a collaborare con l'equipe di cui sopra per una corretta gestione e rendicontazione del progetto. <u>L'aggiudicataria dovrà eseguire attraverso il suo personale le ore di servizio descritte per le azioni B.1.a e B.1.b attraverso il rispetto dei progetti personalizzati redatti dai servizi sociali.</u>

Art. 5 Durata del servizio

In ogni caso l'aggiudicatario effettuerà il servizio dalla data di stipula del contratto e fino al 31/12/2019. Qualora il Ministero dovesse prorogare alla stazione appaltante la convenzione di accreditamento l'aggiudicatario gestirà il servizio sino alla conclusione delle attività progettuali con il rinnovo/ripetizione del contratto secondo la normativa vigente.

Art.6 Costi

L'importo dell'appalto è di 258.989,25 oltre iva al 5% così suddiviso:
Azione B.1.a € 56.871,09 (Servizi di supporto scolastico in età scolare);
Azione B.1.b € 17.811,23 (Servizi di supporto scolastico in età prescolare);
Azione B.2.a € 184.306,93 (tirocini extracurricolari).

Il prezzo a base d'asta ,su cui andrà praticato il ribasso è di € 1.500,00 relativi agli “oneri di gestione, organizzazione” su cui non si potrà applicare un ribasso superiore al 50% pena esclusione.

I pagamenti sono subordinati alla verifica della regolarità del DURC dell'Ente. L'ente aggiudicatario dovrà corrispondere ai lavoratori la retribuzione alle scadenze previste dal CCNL vigente. La stazione appaltante impegna a corrispondere all'aggiudicatario l'importo quantificato sulle base dell'applicazione del CCNL e della normativa vigente in materia di oneri sociali. L'ente aggiudicatario dovrà emettere regolare fattura che dovrà essere corredata della dichiarazione da parte del legale rappresentante attestante il rispetto degli obblighi contrattuali ed allegati i fogli di presenza degli operatori vistati dal responsabile dell'Ente, a seguito attestazione del referente comunale dell'effettivo svolgimento del servizio come da capitolato. Per ciò che attiene alla rendicontazione ed i relativi pagamenti all'impresa aggiudicataria per l'espletamento dei servizi, si fa espresso riferimento all'art. 8 della convenzione di sovvenzione stipulata tra il Distretto Socio Sanitario nr. 15 rappresentato dal Comune di Bronte Ente Capofila e il Ministero delle Politiche Sociali e del Lavoro, al manuale del Beneficiario sui Progetti “PON Inclusionione 2014/2020” elaborato dalla Direzione generale per l'inclusionione e le politiche sociali il 14/09/2017 e alle direttive dei servizi sociali in virtù dei servizi espletati.

Art.7 Controlli e verifiche

L'Amministrazione Comunale ha ampie facoltà di controllo sull'operato della ditta aggiudicataria in merito al rispetto degli obblighi contrattuali e contributivi nei confronti del personale. In caso di inadempienze da parte della ditta aggiudicataria, l'Amministrazione Comunale, oltre a segnalarle all'Ispettorato del Lavoro, si riserva di sospendere i pagamenti sino al 50% dell'importo delle fatture da liquidare, con riserva di procedere al completamento delle liquidazioni non appena regolarizzate le posizioni assicurative. La ditta aggiudicatario non potrà sollevare eccezione alcuna in merito al ritardato pagamento, né potrà chiedere alcun risarcimento.

Art.8 Prescrizione

L'impresa aggiudicataria, oltre ad attenersi a quanto previsto negli articoli precedenti del presente capitolato, dovrà:

- Dotarsi di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività dei propri operatori.
- Garantire la sostituzione , a decorrere dal terzo giorno degli operatori assenti per ferie, malattia, infortunio ecc.
- Vigilare che i propri operatori assolvano con diligenza e zelo le proprie mansioni e qualora dovessero rendersi responsabili di gravi mancanze provvedere alla loro sostituzione

Art. 9 Divieto di trasferimento del contratto e di subappalto e risoluzione del contratto

La ditta aggiudicataria non può cedere né totalmente, né parzialmente il contratto a pena di nullità Né tantomeno può procedere al subappalto.

Inoltre, la Stazione appaltante si riserva di chiedere la risoluzione del contratto:

-per motivi di pubblico interesse;

-a seguito gravi e ripetute inadempienze nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;

-in caso di accertate violazioni dei diritti degli utenti,

- in caso il venire meno dei requisiti per la partecipazione alla gara legati a reati di criminalità organizzata.

Art. 10 penalità

L'Ente appaltante, in caso di manchevolezze e deficienze nell'organizzazione del servizio, di modifica del progetto, di ritardi negli adempimenti, applicherà alla ditta aggiudicataria delle penali, previa richiesta delle controdeduzioni in merito a quanto contestato che dovranno essere formulate entro 7 giorni dalla contestazione. La contestazione può riferirsi ad uno o più motivi. La penale che verrà applicata corrisponderà ad un 30° dell'importo complessivo dell'appalto al netto dell'iva e sarà detratto dall'importo mensile della fattura emessa successivamente alla contestazione. La penale viene notificata all'affidatario in via amministrativa ed è escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora o procedimento giudiziale. In caso di mancanza di crediti, la penalità verrà applicata sulla cauzione. Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme del Codice Civile.

Art. 11 Risoluzione del Contratto

L'Ente Appaltante può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 C.C., tenendo indenne l'affidatario delle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
 - b) per motivi di pubblico interesse;
 - c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
 - d) in caso di ripetute inottemperanze alle contestazioni mosse;
 - e) nei casi di cessione del contratto;
 - f) in caso di accertate violazioni dei diritti degli utenti e di pratiche lesive della libertà e della dignità personale;
 - g) nel caso in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.
- h) nei casi previsti dagli articoli del presente capitolato e del bando di gara o da quanto previsto dall'art. 1456 c.c..

Art 12 Clausola di salvaguardia

Il servizio è disciplinato dalla convenzione sottoscritta tra il Comune di Bronte e il Ministero delle Politiche sociali che disciplina il progetto sull'avviso SIA emanato dal Ministero.

La stazione appaltante si riserva di rideterminare i costi del servizio e le ore senza che l'impresa aggiudicataria abbia nulla a pretendere, qualora, intervenisse:

- una variazione del numero dell'utenza;
- un cambio dei piani assistenziali;
- nel caso di nuove direttive del Ministero che ha finanziato il progetto o di variazioni/modifiche del progetto intervenute successivamente ed approvate dal Ministero delle Politiche sociali che alterano le condizioni iniziali.

Bronte 29-05-2018

Il Responsabile dei Servizi Sociali
Dott. Biagio Meli



Comune di Bronte

Procedura negoziata senza pubblicazione del Bando ai sensi degli artt. n. 35 c.1 lett. d) e n. 36 c.2 e 58 del Dlgv.n.50/2016 tramite sistema MEPA (R.d.O.). Progetto SIA finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione".

Scheda tecnica in materia di ore e costo del servizio di Educatore Professionale previsto per le azioni B1a e B1b

Codice C.I.G. 7509272F46 CUP : D91H17000220006

Azioni	Costo orario Educatore livello D2	Ore previste per singolo Educatore	Numero operatori	Ore Totali di servizio previste per tutti gli educatori	Totale iva esclusa al 5%
B1a	18,97	1498,97	2	2997,95	€ 56.871,08
B1b	18,97	938,92	1	938,92	€ 17.811,22
A	B	C	D	E	F
Azioni	Ore minime settimanali da contratto da presentare al Comune	Numero settimane lavorative da Giugno 2018 a Dicembre 2019	Totali ore di servizio previste da Giugno 2018 a Dicembre 2019 in base al contratto tra aggiudicatario e lavoratore	Totali ore di servizio rendicontabili	Totale costo riconosciuto in sede di rendicontazione al comune iva esclusa del 5% e compreso di spese di gestione al netto del ribasso
B1a 1° educatore	19	79	1501	1498,97	€ 28.435,54
B1a 2° Educatore	19	79	1501	1498,97	€ 28.435,54
		Totale B1a	3002	2997,9482	€ 56.871,08
Azioni	Ore minime settimanali da contratto da presentare al Comune	Numero settimane lavorative da Giugno 2018 a Dicembre 2019	Totali ore di servizio previste da Giugno 2018 a Dicembre 2019 in base al contratto tra aggiudicatario e lavoratore	Totali ore di servizio rendicontabili	Totale costo riconosciuto in sede di rendicontazione al comune iva esclusa del 5% e compreso di spese di gestione al netto del ribasso
B1b unico educatore livello D2	12	79	948,00	938,92	€ 17.811,22

Chiarimenti:

Il personale che usufruirà di permessi, congedi, ferie ecc.. in base ai propri CCNL di riferimento dovrà esser temporaneamente sostituito a cura dell'aggiudicatario con figure del medesimo livello contrattuale al fine della continuità del servizio.

I costi che saranno riconosciuti all'aggiudicatario descritti nella colonna F dovranno tener conto dell'eventuale ribasso d'asta in sede di gara.

Il costo orario è conforme ai dettami del costo orario previsto e riconosciuto sui PAC Infanzia del Ministero degli interni.

In merito alla capacità Tecnico professionale di cui al punto 12 lettera b2 (iscrizione albi...) tale requisito in caso di RTI deve esser posseduto dall'impresa capofila e dalle altre che svolgeranno il servizio di cui alle Azioni B1a e B1b (servizi di supporto scolastico in età scolare e prescolare).

Il fatturato annuo minimo previsto non è calcolabile come media dei tre anni a riferimento.

Esempio: Per L'Azione B.1.a e B.1.b (servizi di supporto scolastico) € 148.000,00 euro per ogni anno (2015, 2016, 2017).

Il dirigente Area Servizi Sociali del Comune di Bronte